

## JVNA への入会方法について

－会員サイト「新規登録」よりお申込の「D:JVNA 賛助会員【団体】」の場合－

K:JVNA 賛助会員【団体】:企業・団体・養成機関の皆さま

入会金:10,000 円

年会費:1 口 50,000 円

支払方法:クレジット決済(都度課金)または銀行振込

会員有効期間:年度会費制 ※年度途中からのご入会でも初年度の会費はその年度の 3 月 31 日までの分となります

本ガイドでは、会員サイトでの入会登録・決済手続き・登録完了までの手順が確認できます。

はじめに

### ●送信元メールアドレスの受信許可設定のお願い

本会では株式会社イーストゲートの会員管理システム「smartcore(スマートコア)」、オンライン決済は、株式会社 ROBOT PAYMENT(ロボットペイメント)の決済代行サービスを利用しています。

ご登録後は、本会事務局や会員サイトのシステムからメールが届きますので、迷惑メール防止対策のため、ドメイン指定を行っている場合は事前に以下の 3 つのメールの受信許可設定をお願いいたします。

1)本会事務局メールアドレス: jvna@jvna.or.jp

2)スマートコアシステムメールアドレス:mail@smartcore.jp

3)クレジット決済完了お知らせメールアドレス:no-reply@robotpayment.co.jp

※「mail@smartcore.jp」と「no-reply@robotpayment.co.jp」は各システム自動メールのメールアドレスのため、こちらに返信されても本会では確認できませんので、返信しないようご注意ください。

※類似の迷惑メールにご注意ください。ご心配な場合は決済前に本会事務局までお問い合わせください。

次のページへ続く



## 【入会(新規登録)方法】

会員サイトにて、以下の手順で行います。

1. JVNA 会員サイト( <https://jvna.smartcore.jp/> )へアクセスし、TOP ページにて、「新規登録」のリンクをクリックします。



2. 「会員種別」より「K:JVNA 賛助会員【団体】」を選択し、プロフィール情報を入力します。

「\*」(アスタリスク)がついている項目は必須項目です。

※「会員 ID」は自動生成です。ご登録後、メールにてお知らせいたします。

## 【注意】ご登録の「メールアドレス」について

システムメールより決済完了情報などの重要な項目が送信されます。システムの都合上、会員サイトにログイン可能な方は、ご担当者 1 名のみにになります。

ID・PASS	
・会員ID	自動で付与されます。
・パスワード	自動で付与されます。
・会員種別*	<div>DM:賛助会員【団体】</div>

※基本情報の「姓」「名」がサイト内の表示名や領収書名になります。システムの都合上、必須項目となりますので、編集の際などに何等かの文字の入力をしないと保存ができません。

大変恐縮ですが、団体様の場合は、法人名などと分けてご登録ください。(例:「姓」一般社団法人「名」日本愛玩動物看護師会)

※賛助会員【団体】の場合は、「携帯電話」欄に固定電話をご登録いただいても問題ございません。

3. 年会費の口数と支払い方法をご選択ください。

本マニュアルは「クレジット決済【都度課金】」を選択した方のマニュアルとなります。

銀行振込を選択した方は別マニュアルをご確認ください。

年会費口数・支払方法	
・年会費希望口数*	<div>---SELECT---</div> <p>※初年度は年会費の他に、入会金が必要です</p>
・支払方法*	<div><input checked="" type="radio"/> クレジット決済【都度課金】 <input type="radio"/> 銀行振込</div>

次のページへ続く



#### 4. アカウント設定を行います。

・ アカウント設定	受信メッセージ転送
<input checked="" type="checkbox"/>	受信したメッセージをメールアドレス1に転送する
<input checked="" type="checkbox"/>	受信したメッセージをメールアドレス2に転送する

会員サイトへログインすると、各自専用のページへ移行いたします。サイト内の「メッセージ受信トレイ」で受け取ったメッセージは、通常はログインしたあとに確認できますが、そのメッセージをご登録のメールアドレスに転送するかどうかを選択します。

※こちらからお送りするメールの種類によっては、設定に関わらず、受信トレイではなく、メールアドレス 1 または 1,2 に両方に直接送信される場合があります。

#### 5. 利用規約を確認し、同意する場合はチェックを入れてください。同意されない場合は登録することができません。

・ 利用規約*	<div>利用規約 当サイトの利用については、利用規約に必ず同意頂き、ご利用ください。（利用規約については、事前の通知なく変更できるものとします。将来変更された場合、利用者が変更後に利用する際には変更が適用されるものとし、利用者は変更に同意したものとみなされます。）</div> <div>個人情報について</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 利用規約に同意し、上記の情報が正確なものであることを認めます。</div>
---------	--

#### 6. 画像認証に表示されている文字をテキストボックスに半角で入力、あるいは画像のパネルを選択します。「確認」ボタンをクリックします。

・ 画像認証*	<div><input checked="" type="checkbox"/> 私はロボットではありません</div> <div>reCAPTCHA プライバシー - 利用規約</div>
---------	---

#### 7. 登録内容を確認し、「登録」ボタンをクリックします。

その後、ご登録のメールアドレス宛のスマートコアのシステム( mail@smartcore.jp ※)より登録受付メールが届きます。事務局による承認をお待ちください。

※システムメールには返信しないでください。本会では内容を確認できません。

承認につきましては、お申込情報を確認の上、ログインID等のメールを送信いたしますので、即返信ではございません。繁忙時期により、通常よりお時間いただく場合もございますので、予めご了承ください。

7 営業日を過ぎてログインIDのメールが届かない場合はお手数ですが、メールエラーの可能性がございますので、事務局までお問い合わせください。

次のページへ続く



8. 事務局で内容を確認し、承認がなされると、会員サイトのログイン ID が記載されたメールがご登録のメールアドレス宛にシステム( mail@smartcore.jp )より届きます。パスワードはご自身で設定が必要になります。メールに記載されたURL(以下のパスワード再設定リンク)から各自パスワードを設定してください。ここで初めてパスワードを設定しますが、システムの都合上、「ID／パスワードをお忘れの方はこちら」という再設定ページでの設定手続きになります。

▶パスワード再設定 URL : [https://jvna.smartcore.jp/C00/forgot\\_password](https://jvna.smartcore.jp/C00/forgot_password)

ID・パスワードをお忘れの方はこちら

TOP > ID・パスワードをお忘れの方はこちら

お問い合わせ種別 ☒ パスワードをお忘れの方はこちら  
☐ IDをお忘れの方はこちら

\* メールアドレス1  ←ご登録いただいたメールアドレスを入力  
※メールアドレス1に登録してあるメールアドレスを入力してください。

\* 画像認証 ☒ 私はロボットではありません  
reCAPTCHA  
プライバシー - 利用規約

送信

ID・パスワードをお忘れの方はこちら

Home > ID・パスワードをお忘れの方はこちら

登録されたメールアドレスにパスワードリセット用のURL、またはユーザーIDが記載されたメールを送信しました。

HOMEへ戻る

9. ご登録のメールアドレス宛にスマートコアシステム( mail@smartcore.jp )より再設定用の URL が記載されたメールが届きます。

※パスワードを再設定するためのリンクの有効期限は申込より 30 分間となります

※「ログイン ID・パスワード」は、会員サイトへログインするために必要ですので、大切に保管してください

URL をクリックし、パスワード変更画面にて、新しいパスワードをご入力ください。4 文字以上 10 文字以内で 半角英数と数字の組み合わせが必須です。パスワードはログイン時に必要です。忘れないようにしてください。

パスワード変更

Home > パスワード変更

パスワード   
4 文字以上 10 文字以内で 半角英数と数字の組み合わせが必須です。

パスワード確認

保存

\*半角英数と数字の組み合わせが必須です。

次のページへ続く



▼設定できると以下の表示がなされます。

**ID・パスワードをお忘れの方はこちら**

Home > ID・パスワードをお忘れの方はこちら

パスワードが正常に変更されました。

HOMEへ戻る

10. ログイン ID とパスワードが揃いましたら、JVNA 会員サイト( <https://jvna.smartcore.jp/> )へログインしてください。

11. 会員サイトへログインすると、プロフィール編集と決済手続きのみが可能なページが開きます。  
※お手続き完了後、閲覧制限が解除され、会報誌など会員限定のページが表示されます。  
注意事項をご確認のうえ、「支払い」をクリックし、決済手続きページへ移動してください。

会員専用

マイページ

支払い

お申込み手続きの皆さまへ

※PCで操作の方は、画面左側に支払いのメニューが表示されています。

※スマートフォンで操作されている方は、画面上部の左側、4 本線のメニューアイコンをクリック→「会員専用」をクリックすると右側に「>」と表示されるので、そちらをクリックすると「マイページ」「支払い」メニューが表示されます。(画面下部の「PC 版を表示」を押すと、スマートフォンで PC 画面の表示をすることも可能です)

12. 支払いページの注意事項を確認したら、「MY 支払い・注文履歴」をクリックしてください。  
新規ご入会の場合、賛助会員の初年度年会費は入会金が年会費(口数分)と合算されて表示されます。内容に間違いがなければ、「注文プロセスへ進む」を押してください。

会員専用

マイページ

支払い

MY 支払い・注文履歴

Home > 支払い > MY 支払い・注文履歴

ALL 注文ステータスを選択 検索 クリア

ALL 会費 イベント その他

表示件数 20 1件~1件(計1件) 注文日(新しい順)

注文日	2025-05-06	合計	60,000 円	会費	未処理	注文詳細を表示
DM: [賛助会員【団体】] 年会費 (入会金+10口年会費) (DM: 賛助会員【団体])						
60,000 円						

注文プロセスへ進む

次のページへ続く

13.「注文内容を確認・変更する」画面より決済サービスの「○クレジット」を押し、選択してください。  
(こちらを押さないと「注文プロセスへ進む」ボタンが反応しません)


内容をご確認の上、「注文プロセスへ進む」を押してください。  
(ロボットペイメントの画面へ移動します)

14. ロボットペイメントの決済画面にカード番号等の必要事項を入力してください。

「メールアドレス」「携帯電話」はご登録されている情報と同一でない場合はエラーになります。  
※賛助会員【団体】の場合は、「携帯電話」欄に固定電話をご登録いただいても問題ございません。

次のページへ続く



15. 入力後、内容確認画面に移動します。問題なければ「決済実行ボタン 

」を押してください。  
完了すると会員サイトへ自動的に移動します。そこから「ホームへ戻る」ボタンを押すと、会員サイトのトップ画面に戻ります。

なお、決済後すぐに、ロボットペイメントのシステムメール( [no-reply@robotpayment.co.jp](mailto:no-reply@robotpayment.co.jp) )とスマートコアのシステムメール( [mail@smartcore.jp](mailto:mail@smartcore.jp) )から自動で決済完了のメール通知がご登録メールアドレスへ届きますので、ご確認ください。(システムの自動メールなので、返信はしないでください)

16. トップ画面に戻ったのち、「ペイメント」ページの中の「ペイメントアカウント情報」か「MY ペイメント・注文履歴」を選択すると、注文履歴が確認できます。

※注文後すぐに確認した際に、まれに「会費アイテム」または「MY ペイメント・注文履歴」に一度注文したはずの年会費がまだ決済できる形で残っている場合がありますが、再度ログインすると反映されますので、二度決済しないよう、ご注意ください。

#### ▼「ペイメントアカウント情報」の画面



会員専用

マイページ

ペイメント

ペイメントアカウント情報

Home > ペイメント > ペイメントアカウント情報

現在有効な会費

有効期間 2025-04-01～2026-05-31

既定の支払方法

支払方法 クレジット(ROBOTPAYMENT)

アカウント情報

会員ID

氏名

注文履歴 最近10件を表示しています。[注文履歴]

注文日	合計	会員	完了	注文詳細を表示
2025-05-06	60,000 円	会員	完了	注文詳細を表示

DM: 〔賛助会員【団体】〕 年会費（入会金+1口年会費）（DM: 賛助会員【団体】）

お支払い方法を選択  
クレジット(ROBOTPAYMENT)

支払金額 60,000 円

60,000 円 有効期間 2025-04-01 ~ 2026-03-31

次のページへ続く



## ▼「MY ペイメント・注文履歴」の画面

会員専用

MY ペイメント・注文履歴

Home > ペイメント > MY ペイメント・注文履歴

ALL 注文ステータスを選択 検索 クリア

ALL 会費 イベント その他

表示件数 20 1 件 ~ 1 件 (計 1 件) 注文日 (新しい順) ▲

注文日 2025-05-06 合計 60,000 円 会費

**完了** 注文詳細を表示

DM: [賛助会員【団体】] 年会費〈入会金+1口年会費〉 (DM: 賛助会員【団体】)

60,000 円 有効期間 2025-04-01 ~ 2026-03-31

お支払い方法  
を選択  
クレジット (ROBOTPAYMENT)  
支払金額  
60,000 円

▼「注文詳細を表示」を押すと詳細画面で確認できます。請求書・領収書もこちらでダウンロード可能です。

注文詳細

Home > ペイメント > MY ペイメント・注文履歴 > 注文詳細

請求日時 May 06, 2025 | 請求ID 522 | 完了

領収書ダウンロード 請求書ダウンロード

DM: [賛助会員【団体】] 年会費〈入会金+1口年会費〉

注文種別: 会費 有効期間: 2025-04-01 ~ 2026-03-31  
60,000 円 数量: 1 課税区分: 不課税

0

支払い履歴

2025-05-06 クレジット - (ROBOTPAYMENT)

小計 60,000 円  
合計 60,000 円

対象 対象額 0 円  
消費税 0 円

対象 対象額 60,000 円  
消費税 0 円

領収書・請求書もこちらで確認できます。  
クレジット決済の場合は、領収書・請求書は決済後に発行となります。

17. ペイメント決済完了直後は、会員サイトのページの会員種別は「DM:賛助会員【団体】」のままで、ページの閲覧権限が制限されています。入金を事務局で確認次第、会員種別を「D:JVNA 賛助会員【団体】」へ変更いたします。

後日、会員サイトに再度ログインしてください。会員種別が「DM:賛助会員【団体】」から「D:JVNA 賛助会員【団体】」の会員種別の表示へ変更となり、会員サイトの全機能が使用可能になります。

※ご入金確認・会員種別の変更は 7 営業日以内を予定しております。年末年始や繁忙期は通常よりお時間をいただく場合もございますので、予めご了承ください。

決済完了後、7 営業日を過ぎても、プロフィール画面で会員種別が「DM:賛助会員【団体】」のままの場合は、お手数ですが、本会事務局までお問い合わせください。

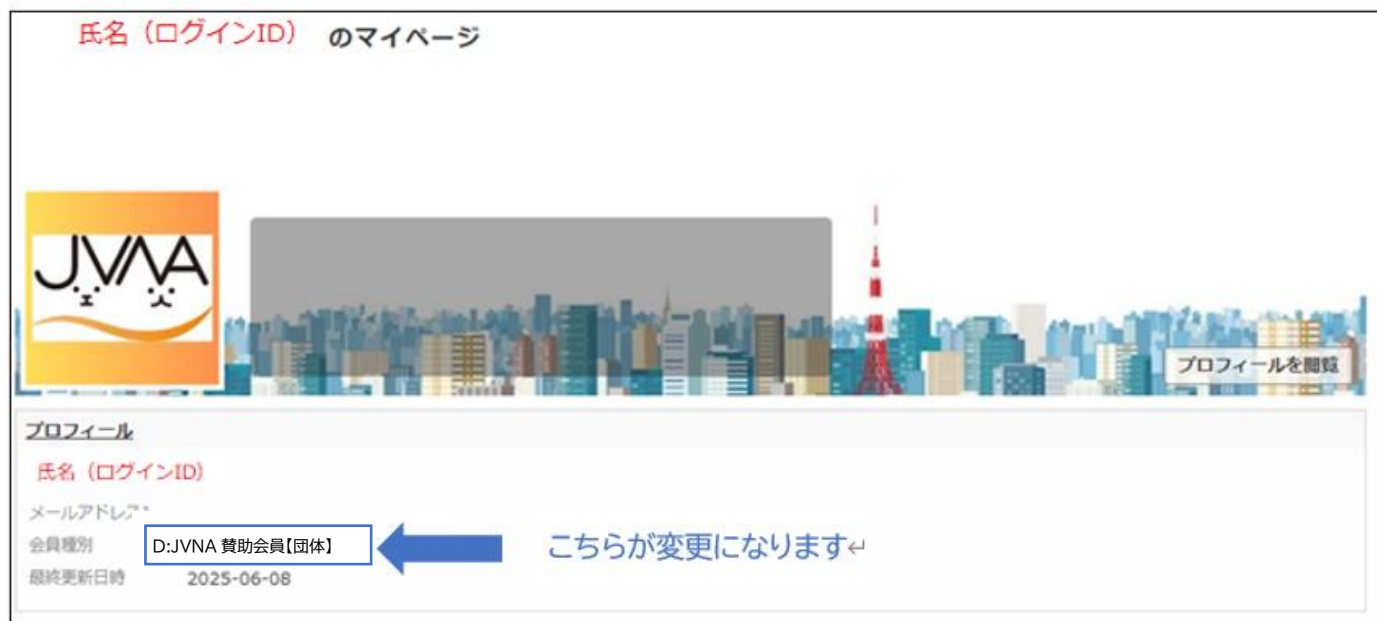
次のページへ続く





## ●会員種別の確認方法

「マイページ」>プロフィール画面がでますので、そちらで会員種別の表示を確認してください。



2026.6.11 改定